



Brugge Plus vzw  
Lange Vesting 112, 8200 Brugge  
Algemeen en zakelijk coördinator:  
Bram Gilté

---

**Contactpersoon vrijwilligers:**  
Ruth Wauters  
050455110  
medewerkers@bruggeplus.be

## Welkom vrijwilliger!

Wanneer je bij ons aan de slag gaat, moet je een aantal zaken weten:

1. Brugge Plus is een **stedelijke vzw**, die in opdracht van Stad Brugge culturele evenementen organiseert in de publieke ruimte van de stad. Brugge Plus heeft als doel om van Brugge een bruisende cultuurstad te maken, waar iedereen zich goed voelt en mee telt.
2. Als Brugge Plus vrijwilliger ben je **verzekerd**, zowel door de polis "**Burgerlijke Aansprakelijkheid**" van de organisator als door een polis "**Lichamelijke schade**".
  - a. Burgerlijke Aansprakelijkheid: via AXA, polisnummer 010.730.567.688  
*Deze verzekert mogelijke materiële of lichamelijke schade die door de (onopzettelijke) fout van een verzekerde wordt toegebracht aan een derde.*
  - b. Lichamelijke schade: via Ethias, polisnummer 45.456.877  
*Deze verzekert lichamelijke letsels (met uitsluiting van ziekten) die deelnemers oplopen tijdens de uitoefening van hun activiteiten en tijdens de dienstverplaatsingen in het kader van deze activiteiten.  
In geval van lichamelijke letsels contacteer je zo snel mogelijk, en uiterlijk binnen 24u, de verantwoordelijke van de organisatie.*
3. Brugge Plus betaalt **een gewone forfaitaire onkostenvergoeding**, rekening houdend met de wettelijk vastgestelde maxima zoals bepaald in de vrijwilligerswet. Deze onkostenvergoeding dekt mogelijke gemaakte verplaatsing- en parkeerkosten, opvangkosten voor kinderen/dieren/ouderen of andere geliefden, specifieke kledij om het vrijwilligerswerk te kunnen uitvoeren, maaltijden die onderweg of op locatie moeten genuttigd worden, gebruik van eigen gsm of computer, representatiekosten, enzovoort. Deze onkostenvergoeding wordt vermeld bij elke taak die wordt gepubliceerd via het platform <https://medewerkers.bruggeplus.be/>.

**Opgelet:** Als vrijwilliger mag je geen verschillende kostenvergoedingssystemen (forfaitaire onkostenvergoeding en reële onkostenvergoeding) combineren per kalenderjaar, ook niet over verschillende organisaties heen.

**Opgelet:** Als vrijwilliger zorg je zelf dat je de forfaitaire maximumbedragen (per dag én per jaar) niet overschrijdt, ook niet door vrijwilligerswerk bij één of meer andere organisatie(s). De actuele plafonds zijn te raadplegen op Kostenvergoedingen - Vlaams Steunpunt Vrijwilligerswerk ([vlaanderenvrijwilligt.be](http://vlaanderenvrijwilligt.be))

4. Als vrijwilliger ben je gebonden aan **discretieplicht**. Dat betekent dat je vertrouwelijke informatie discreet behandelt en niet deelt met anderen buiten de organisatie of met mensen die daar geen recht op hebben. Je mag informatie wel doorgeven aan collega's en andere professionele medewerkers als dit belangrijk is voor het goed functioneren van de organisatie. Bij twijfel kun je altijd overleggen met een contactpersoon.
5. Als vrijwilliger bij Brugge Plus val je onder de **Welzijnswet van 4 augustus 1996**, betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk. Deze is ook van toepassing op vrijwilligers. De organisatie verbindt zich ertoe steeds helder te communiceren over de uit te voeren activiteiten, werkplaats en werktijden, en over de specifieke informatie die nodig is om de activiteiten te kunnen uitvoeren.
6. Als vrijwilliger verbind je je ertoe de **gemaakte afspraken na te leven** en te handelen naar goeder trouw. Je volgt steeds door de organisatie opgelegde (veiligheids)maatregelen. Als Brugge Plus vrijwilliger word je enkel zelf aansprakelijk gesteld ingeval van opzet, zware fout, of een vaak voorkomende lichte fout na herhaaldelijke waarschuwingen.
7. Als vrijwilliger vertegenwoordig je mee Brugge Plus als organisatie. We verwachten dus volgende **attitude en inzet**:
  - Enthousiast en gemotiveerd: De vrijwilliger toont een positieve houding en is gemotiveerd om bij te dragen aan het succes van het evenement.
  - Professioneel en respectvol: De vrijwilliger gedraagt zich professioneel en respectvol tegenover alle deelnemers, andere vrijwilligers en organisatoren.
8. **Opgelet:** Als vrijwilliger ben je zelf verantwoordelijk om de volgende instanties te informeren en indien nodig toestemming te krijgen voor het verrichten van vrijwilligerswerk:
  - de RVA in geval van werkloosheid, brugpensioen of inschakelingstijd (wachttijd) met uitkering
  - het ziekenfonds in geval van arbeidsongeschiktheid
  - het OCMW in geval dat de vrijwilliger een leefloon of andere tussenkomst ontvangt